

Личный кабинет преподавателя в ЭОС МГОУ

Блоки личного кабинета

Вход в электронную образовательную среду МГОУ (<http://eos.mgou.ru/>) осуществляется по идентификационным данным (логин и пароль), полученным от администраторов ЭОС.

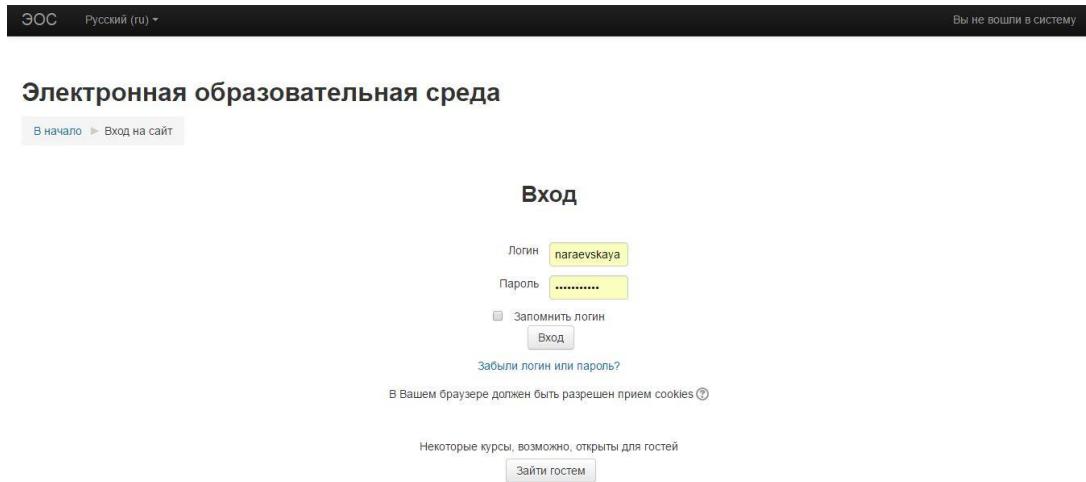


Рисунок 1

Личный кабинет преподавателя представлен на Рисунке 2.

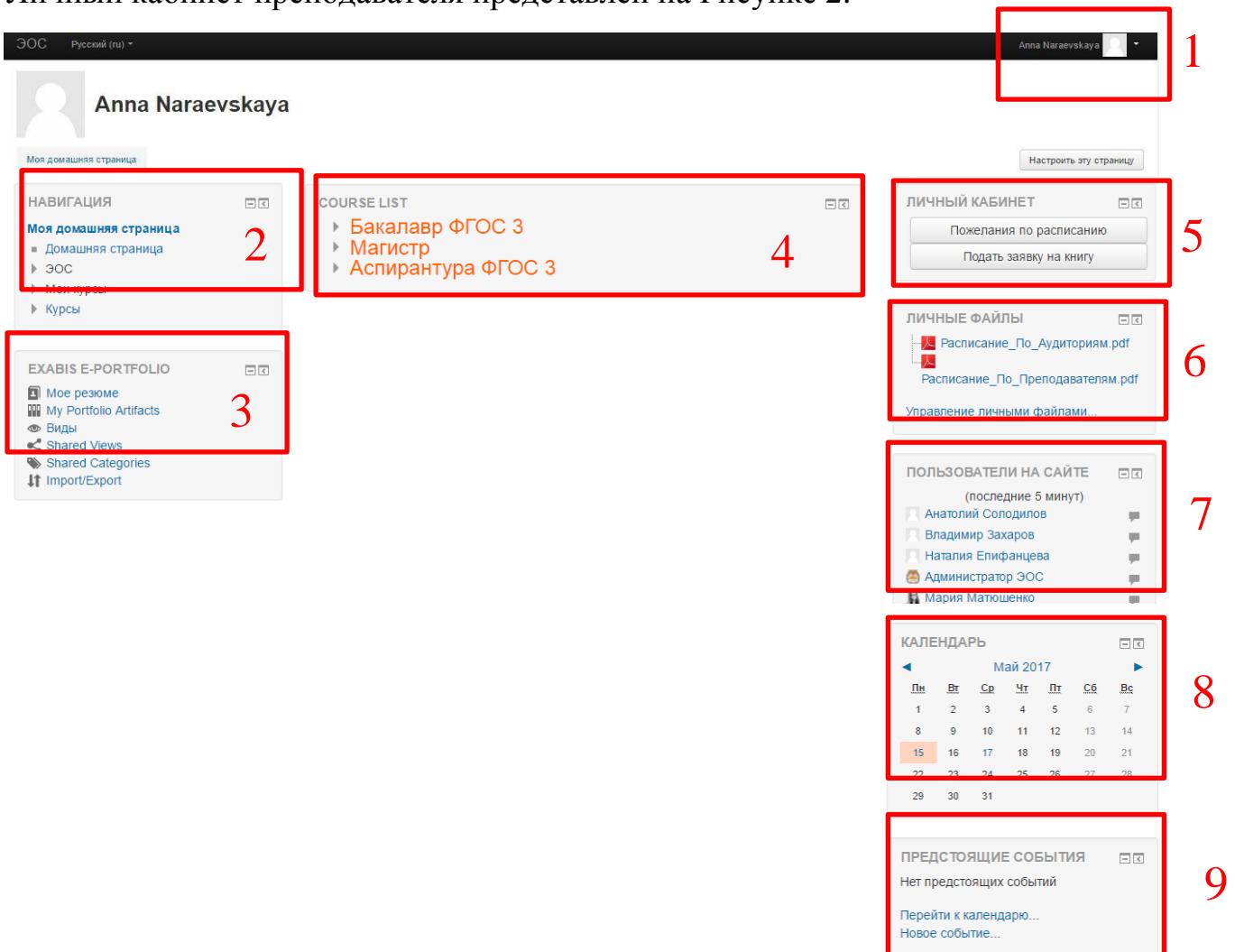


Рисунок 2

Преподавателю в личном кабинете доступны следующие блоки:

№ блока	Наименование блока	Назначение блока
1.	Личная информация	редактирование личной информации, обмен сообщениями, сводные оценки по изучаемым курсам, настройки личного кабинета
2.	Навигация	переключение между содержимым личного кабинета
3.	Портфолио EXABIS E-PORTFOLIO	настройка и заполнение портфолио преподавателя. В данном модуле отображаются и портфолио обучающихся, если они предоставили преподавателю доступ.
4.	Список курсов COURSE LIST (основной блок)	Преподаваемые дисциплины в соответствии с нагрузкой
5.	Заявления (личный кабинет)	подача заявки на книгу, пожелания по расписанию
6.	Личные файлы	хранение личных файлов преподавателя (РПД, план практик и т.д.)
7.	Пользователи на сайте	список пользователей, которые находятся в данный момент на сайте
8.	Календарь	отображение всех доступных мероприятий (вебинары, онлайн-встречи и т.д.) и ключевых событий по дисциплинам
9.	Предстоящие события	напоминание о предстоящих событиях.

Расположение и отображение блоков можно изменить, нажав на кнопку ***Настроить эту страницу.***

Заполнение/изменение личных данных

Пользователи имеют возможность дополнить и изменить личную информацию (email, пароль, фотография).

Для редактирования личных данных необходимо в блоке *Личная информация* нажать кнопку *Настройки* (Рисунок 3).

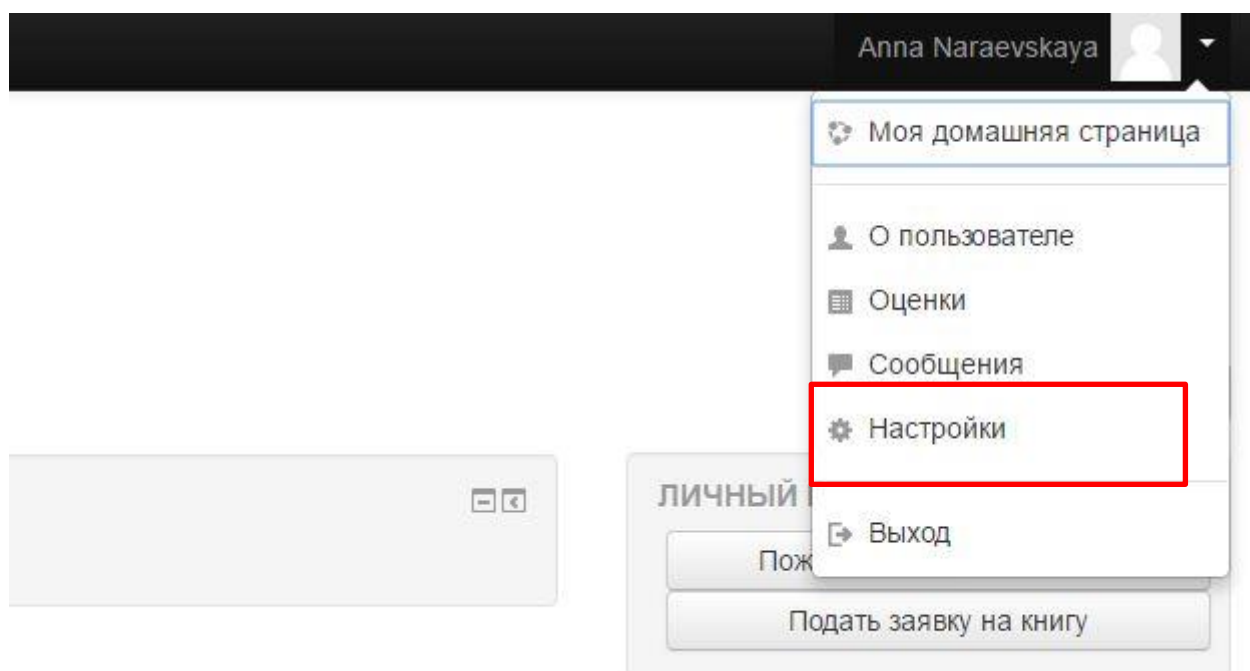


Рисунок 3

В категории *Настройки* необходимо выбрать пункт *Редактировать информацию* (Рисунок 4).



Настройки

Учетная запись пользователя

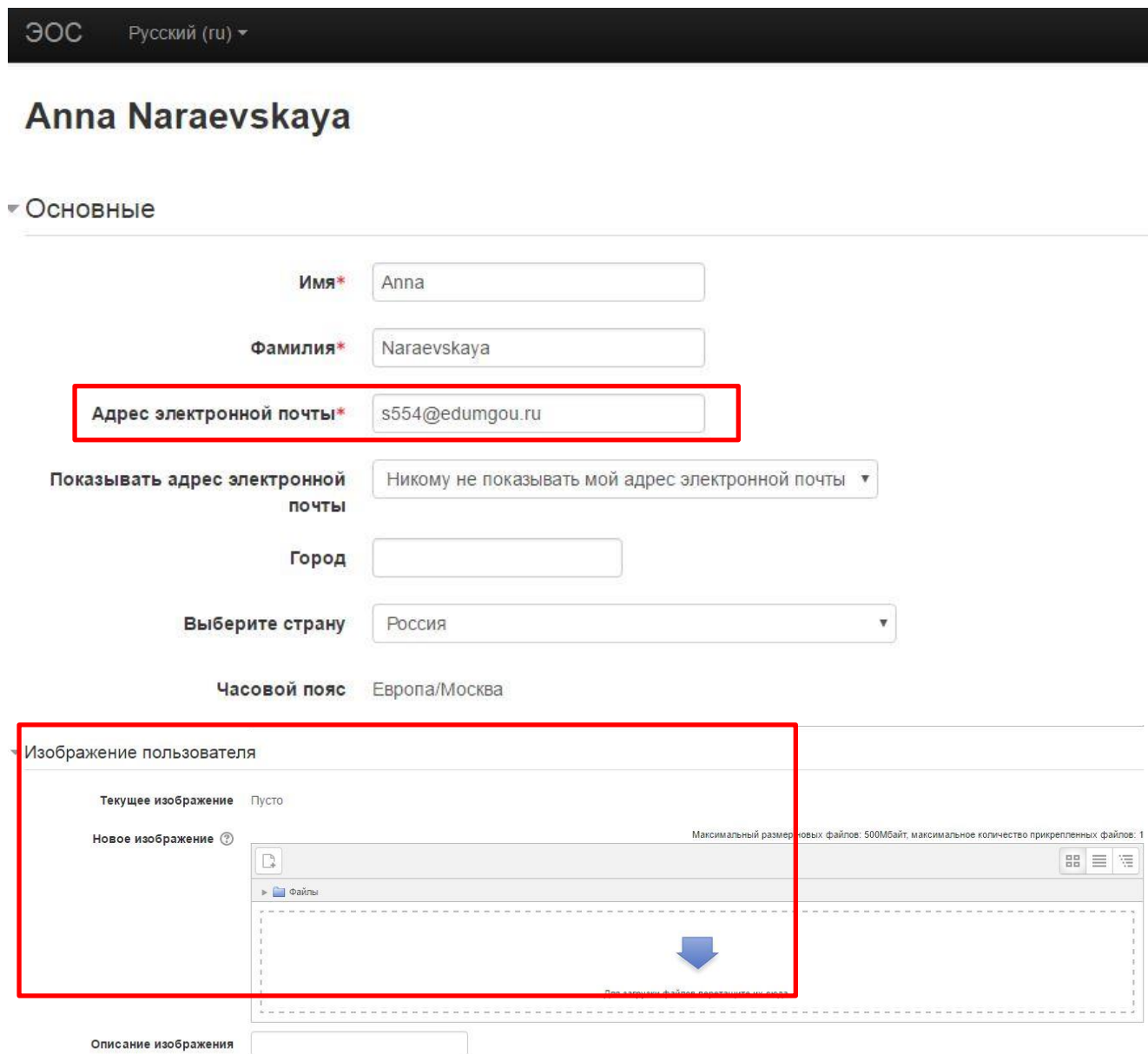
- Редактировать информацию
- Изменить пароль
- Предпочитаемый язык
- Настройки форума
- Настройки редактора
- Обмен сообщениями

Блоги

- Настройки блога
- Внешние блоги
- Зарегистрировать внешний блог

Рисунок 4

В открывшемся окне рекомендуется указать личный email-адрес преподавателя (для восстановления пароля к ЭОС МГОУ) и загрузить фотографию пользователя (Рисунок 5).



ЭОС Русский (ru) ▾

Anna Naraevskaya

▾ Основные

Имя* Анна

Фамилия* Naraevskaya

Адрес электронной почты* s554@edumgou.ru

Показывать адрес электронной почты Никому не показывать мой адрес электронной почты ▾

Город

Выберите страну Россия ▾

Часовой пояс Европа/Москва

Изображение пользователя

Текущее изображение Пусто

Новое изображение ?

Максимальный размер новых файлов: 500Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 1

Файлы

Описание изображения

Рисунок 5

После добавления файла и внесения изменений в строку адреса электронной почты необходимо нажать кнопку **Сохранить**.

Обмен сообщениями с пользователями ЭОС МГОУ

В ЭОС реализована возможность обмена личными сообщениями между пользователями.

Для того чтобы написать сообщение необходимо в блоке 1 *Личная информация* нажать кнопку *Сообщения*.

В открывшемся окне в соответствующем поле необходимо ввести ФИО пользователя и выполнить поиск (Рисунок 6).

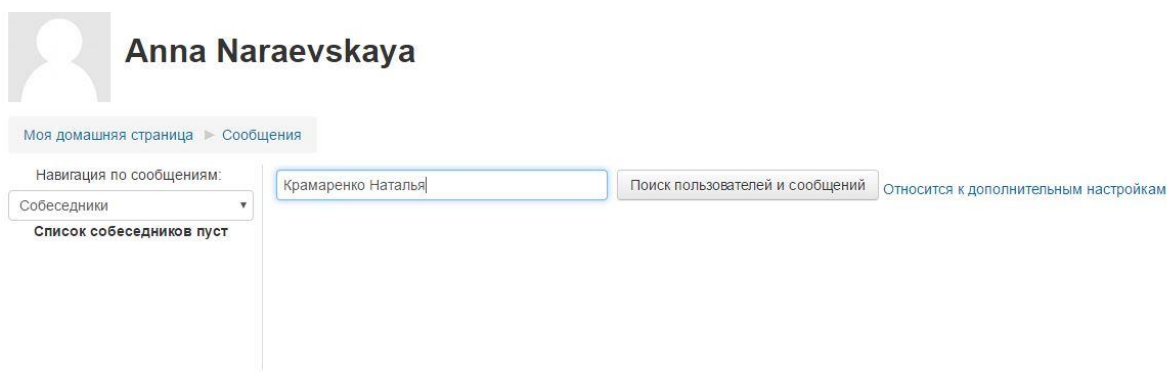


Рисунок 6

В открывшемся окне с результатами поиска необходимо выбрать собеседника и отправить ему сообщение (Рисунок 7).

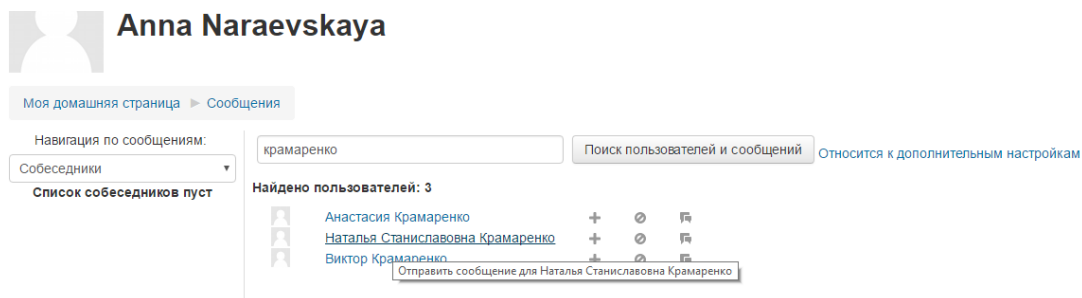


Рисунок 7



Центр электронного обучения
и образовательных технологий
МГОУ
email: ceet@mgou.ru